

REGULAMIN
Środowiskowych studiów doktoranckich
prowadzonych przez
Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej PAN
w Krakowie
przy udziale Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej
Uniwersytetu Jagiellońskiego
oraz
Wydziału Chemii Uniwersytetu Jagiellońskiego
z zakresu „Inżynieria Materiałowa”

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez placówki naukowe oraz zgodnie z § 6 Umowy z dnia 5 czerwca 2007 o utworzeniu Środowiskowych Studiów Doktoranckich wprowadza się niniejszy regulamin.

Przepisy ogólne

§ 1

Nadzór merytoryczny nad prowadzeniem studiów doktoranckich sprawuje Rada Naukowa IMIM PAN w porozumieniu z Wydziałem FAIS UJ i Wydziałem Chemii UJ. W szczególności Rada Naukowa:

1. uchwała program i regulamin studiów doktoranckich oraz ewentualne zmiany,
2. uchwała tryb i warunki rekrutacji na studia doktoranckie,
3. powołuje komisję rekrutacyjną,
4. kontroluje prawidłowość rozwoju naukowego poszczególnych doktorantów.

§ 2

1. Dyrektor IMIM PAN, na wniosek Rady Naukowej, w porozumieniu z Wydziałem FAIS UJ i Wydziałem Chemii UJ powołuje Kierownika Studiów Doktoranckich spośród osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego na okres kadencji władz IMIM PAN.
2. Kierownik Studiów Doktoranckich może wykonywać swoje obowiązki przy pomocy pełnomocników powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora IMIM PAN na wniosek Dziekana Wydziału FAIS UJ i Dziekana Wydziału Chemii UJ spośród osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
3. Obsługę administracyjną studiów doktoranckich sprawują Sekretariat Studiów Doktoranckich IMIM PAN oraz dziekanaty Wydziału FAIS UJ i Wydziału Chemii UJ, każdy w stosunku do

swoich doktorantów. Doktoranci przyporządkowani są administracyjnie do jednostki, z której pochodzi opiekun naukowy.

§ 3

Do kompetencji Kierownika Studiów Doktoranckich należy w szczególności:

- 1) wnioskowanie do Dyrektora IMIM PAN o podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego,
- 2) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów, na wniosek pełnomocników,
- 3) wnioskowanie o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz stypendium o którym mowa w § 10 rozporządzenia MNiSzW.

§ 4

Do kompetencji Pełnomocników należą sprawy związane z organizacją i tokiem studiów doktoranckich na Wydziale FAIS UJ i Wydziale Chemii UJ, zwłaszcza:

- 1) ogłaszanie w Uniwersytecie Jagiellońskim o warunkach i trybie rekrutacji na studia doktoranckie,
- 2) przyjmowanie dokumentów od kandydatów na studia doktoranckie,
- 3) prowadzenie całokształtu spraw dotyczących stypendiów,
- 4) przedstawianie oceny postępów w pracy uczestników studiów doktoranckich po zakończeniu każdego roku akademickiego.

§ 5

Dyrektor IMIM PAN w porozumieniu z Dziekanem Wydziału FAIS UJ i Dziekanem Wydziału Chemii UJ :

- 1) określa liczbę miejsc na pierwszy rok studiów doktoranckich,
- 2) podejmuje decyzje w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie na wniosek Kierownika Studiów Doktoranckich i pełnomocników na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.

Rekrutacja na studia doktoranckie

§ 6

Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba która:

1. Ukończyła studia i posiada tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny polski lub zagraniczny.
2. Złożyła następujące dokumenty:
 1. podanie o przyjęcie na studia
 2. curriculum vitae
 3. kwestionariusz osobowy
 4. fotografie formatu legitymacyjnego
 5. odpis dyplomu ukończenia studiów
 6. opinię naukową dotychczasowego opiekuna lub w razie jego braku opinię przyszłego opiekuna naukowego zaakceptowanego przez Pełnomocnika ds. Studiów Doktoranckich,
 7. oświadczenie kandydata, że nie ma otwartego przewodu doktorskiego i nie pobiera stypendium doktoranckiego.

§ 7

1. Rada Naukowa IMIM PAN w porozumieniu z Wydziałem FAIS UJ i Wydziałem Chemii UJ uchwała tryb i warunki rekrutacji na studia doktoranckie.
2. Informacje o warunkach rekrutacji na I rok studiów doktoranckich podaje się do publicznej wiadomości publicznej za pośrednictwem Internetu lub innych środków masowego przekazu oraz udostępnia w formie ogłoszeń prasowych i wywieszenia w siedzibie Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz w siedzibie IMIM PAN, a także na stronach internetowych powyższych instytucji przynajmniej na trzy miesiące przed terminem rozpoczęcia zajęć.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia doktoranckie składają wymagane dokumenty w Sekretariacie Studiów w IMIM PAN lub dziekanacie Wydziału FAIS UJ lub dziekanacie Wydziału Chemii UJ w terminie wskazanym w ogłoszeniu o rekrutacji.
4. Kandydaci na I rok studiów przyjmowani są na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu, przeprowadzonych przez Komisję Rekrutacyjną.
5. Komisja Rekrutacyjna, powoływana na wniosek Kierownika Studiów przez Radę Naukową IMIM PAN, składa się z 3-5 (trzech do pięciu) pracowników IMIM PAN, Wydziału FAIS UJ oraz Wydziału Chemii UJ, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. W skład Komisji wchodzi Pełnomocnicy ds. Studiów Doktoranckich.

§ 8

1. Na II rok lub wyższe lata studiów doktoranckich można przyjąć osobę, która:
 - 1) dotychczas studiowała na odpowiednim roku studiów doktoranckich,
 - 2) jest zatrudniona na stanowisku nauczyciela akademickiego i przerwała studia doktoranckie na danym roku.
2. Decyzję o przyjęciu, na wniosek Kierownika Studiów lub Pełnomocnika Studiów, podejmuje Dyrektor IMIM PAN.

Stypendium doktoranckie

§ 9

1. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane uczestnikowi studiów doktoranckich, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium doktoranckie na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane uczestnikowi studiów doktoranckich, który w roku poprzedzającym przyznanie stypendium doktoranckiego wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
3. Stypendium doktoranckie nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, a maksymalne stypendium doktoranckie w wysokości minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta.
4. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz jego wysokości podejmuje Dyrektor IMIM PAN na wniosek Kierownika Studiów Doktoranckich oraz Rektor na wniosek Pełnomocników ds. Studiów Doktoranckich. Rektor UJ przyznaje stypendium zgodnie z § 22-26 Regulaminu studiów doktoranckich w UJ z dnia 19 kwietnia 2006r.
5. Uczestnik studiów doktoranckich, któremu przyznano stypendium, o którym mowa w ust. 1 może za zgodą Kierownika Studiów lub Pełnomocnika ds. Studiów pozostać w stosunku pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy. Wykonywanie pracy nie powinno kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.
6. Stypendium przyznaje się na okres 12 miesięcy, za każdy miesiąc z góry i jest wypłacane przez jednostkę, która je przyznała.

§ 10

Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje utratę stypendium którego wypłatę wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca, następującego po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.

Organizacja studiów

§ 11

1. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich następuje w przypadku:

- 1) stwierdzenia niezrealizowania obowiązków niezbędnych do zaliczenia roku,
 - 2) negatywnej opinii opiekuna naukowego,
 - 3) niewypełnienia obowiązków przewidzianych regulaminem studiów,
 - 4) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym planem studiów,
 - 5) rezygnacji ze studiów.
2. Decyzje o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje, na wniosek Pełnomocnika ds. Studiów Doktoranckich Kierownik Studiów Doktoranckich.
 3. Od decyzji wymienionej w ust. 2 przysługuje odwołanie do Dyrektora IMIM PAN, które wnosi się w terminie 14 dni od jej otrzymania.

Prawa i obowiązki doktoranta

§ 12

Doktorant ma prawo do:

1. Świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej wraz z niepracującym współmałżonkiem i dziećmi; jeśli nie pozostaje na wyłącznym utrzymaniu osoby podlegającej ubezpieczeniu – na zasadach ustalonych dla instytucji, której podlega administracyjnie (IMIM PAN lub UJ).
2. Corocznej przerwy w okresie wakacji w wymiarze 8 tygodni.
3. Ubiegania się o możliwość zakwaterowania w domu studenta lub hotelu asystenckim.
4. Finansowania z budżetu jednostki w której pochodzi opiekun naukowy kosztów związanych z pracą naukową na zasadach i w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów.
5. Legitymacji uczestnika studiów doktoranckich wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia wymienionego na wstępie do regulaminu.
6. Korzystania z bibliotek, aparatury naukowej i wyposażenia Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz Instytutu IMIM PAN.
7. Publikowania wyników swojej pracy badawczej oraz prezentowaniu ich na krajowych i zagranicznych zjazdach naukowych.
8. Podejmowanie zatrudnienia w pełnym wymiarze w przypadku nieprzyznania stypendium.
9. Przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego określonego w odrębnych przepisach.

§ 13

Do podstawowych obowiązków doktoranta należy:

1. Przestrzeganie regulaminu oraz programu studiów doktoranckich.
2. Terminowe zaliczanie zajęć i egzaminów przewidzianych planem studiów.
3. Składanie semestralnych sprawozdań z zaawansowania postępów w rozprawie doktorskiej.
4. Prezentowanie wyników rozprawy doktorskiej w formie referatów na seminariach.
5. Złożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym planem studiów.
6. Udział w zajęciach dydaktycznych ze studentami w wymiarze nie niższym niż 30 godzin i nie wyższym niż 90 godzin rocznie, z wyjątkiem ostatniego semestru studiów, o ile przewiduje to program studiów. Dla każdego roku studiów liczbę godzin dydaktycznych ustala Dziekan w porozumieniu z Dyrektorem i Radą Naukową IMIM PAN.
7. Udział w życiu naukowym Instytutu lub Wydziału oraz dbanie o dobre imię i poszanowanie imienia IMIM PAN oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego.
8. Informowanie Pełnomocnika ds. Studiów Doktoranckich lub bezpośrednio Kierownika Studiów o wszelkich nieprzewidzianych zmianach w przebiegu studiów, a w szczególności o rezygnacji ze studiów, ich przerwaniu etc.

Prawa i obowiązki opiekuna naukowego (promotora)

§ 14

Opiekun naukowy (promotor) ma prawo:

1. Opracowania i przedłożenia projektu indywidualnego planu studiów dla doktoranta pod jego naukową opieką.
2. Opiniowanie wniosku doktoranta o przedłużenie studiów.

§ 15

Podstawowe obowiązki opiekuna naukowego (promotora) to:

1. Sformułowanie, w porozumieniu z doktorantem, tematu rozprawy doktorskiej.
2. Ocena sprawozdania semestralnego z zaawansowania postępów w rozprawie doktorskiej.
3. Uczestniczenie w posiedzeniach poświęconych ocenie i realizacji programu badawczego doktoranta.
4. Odbywanie konsultacji z doktorantem pozostającym pod jego opieką.

Przewód doktorski

§ 16

1. Otwarcie przewodu doktorskiego i powołanie promotora winno nastąpić w terminie przewidzianym programem studiów doktoranckich.
2. Szczegółowy tryb przeprowadzania przewodu doktorskiego i nadania stopnia naukowego regulują odrębne przepisy.

Przepisy końcowe

§ 17

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Naukową IMIM PAN w uzgodnieniu z Rektorem Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 18

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 5 czerwca 2007.

Dyrektor IMIM PAN:

Rektor UJ:

Kraków, dnia 5 czerwca 2007