

**Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej
im. A. Krupkowskiego PAN w Krakowie
ul. Reymonta 25
30-059 Kraków**

Znak sprawy: PN-11-2008

Kraków dn, 17.11.2008

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na
dostawę mikroskopu konfokalnego do Instytutu Metalurgii
i Inżynierii Materiałowej PAN w Krakowie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

1. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej

im. A. Krupkowskiego PAN w Krakowie

ul. Reymonta 25, 30-059 Kraków,

tel. (012) 637-42-00, fax 637-21-92

e-mail: office@imim-pan.krakow.pl, www.imim.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień: 38510000-3

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa **mikroskopu konfokalnego** do Instytutu Metalurgii i Inżynierii Materiałowej PAN w Krakowie, ul. Reymonta 25.

I. WYMAGANIA MINIMALNE DLA MIKROSKOPU KONFOKALNEGO

1. Statyw mikroskopu ze śrubą makro i mikrometryczną z portami USB, RS. Mikroskop prosty, dolnostolikowy, automatyczny,
2. Optyka dla światła odbitego i fluorescencji, korygowana
3. Lampa rtęciowa- oświetlacz fluorescencyjny 100W z przesłoną,
4. Osłona przed światłem fluorescencyjnym,
5. Oświetlacz światła przechodzącego 100 Wat halogenowy,
6. Rewolwer obiektywowy 6-cio gniazdowy,
7. Wbudowany reflektor filtrów z miejscem na minimum 6 filtrów fluorescencyjnych i modułów optycznych
8. Automatyczne ustawianie ostrości w osi Z. Krok oraz powtarzalność 25nm. Współosiowe osobne śruby mikro/makro do ustawiania ostrości,
9. Sterowanie, programowanie statywu mikroskopu bez konieczności używania zewnętrznego komputera,
10. Przyciski sterujące mikroskopem automatycznym na statywie mikroskopu,
11. Wbudowany w statyw port kamery cyfrowej,
12. Stolik skanujący o zakresie ruchu 75 x 50 mm,
13. Oświetlacz fluorescencyjny z lampą rtęciową 100W ustawiający palnik w najbardziej optymalnej pozycji,
14. Tubus binokularowy z regulacją rozstawu źrenic z portem kamery niezależnym od portu wbudowanego w statyw mikroskopu,
15. Okulary o powiększeniu 10x, pole widzenia 23 mm, ergonomiczne osłony gumowe Regulacja dioptryjna w obydwu okularach,
16. Obiektywy 10x, 20x, 50x, do światła odbitego, półplanapochromatyczne, obiektyw 63x zanurzeniowy z immersją wodną, wszystkie obiektywy specjalizowane do obrazowania konfokalnego,
17. Zestaw filtrów do pracy z kombinacją wzbudzeń. Filtry do fluorochromów DAPI, eGFP i Cy3.,
18. Głowica konfokalna:
 - Moduł skanujący z dwoma detektorami (fluorescencja i światło odbite)
 - Elektronika sterująca głowicą i laserami w czasie rzeczywistym, niezależna od komputera PC służącego do akwizycji i obróbki obrazów, umożliwiająca analizę danych podczas skanowania
 - Zautomatyzowany reflektor z minimum 6 miejscami na zwierciadła dichroiczne

- Dwa automatyczne koła filtrów emisyjnych, każde minimum 8-mio pozycyjne
 - Regulowana przysłona konfokalna (średnica, przesuw w osiach X i Y)
 - Obszar skanowania obracany w zakresie 0 – 360 stopni co 0,1 stopnia
 - Swobodnie definiowalny obszar zainteresowania (w zakresie wzbudzenia oraz akwizycji)
 - Prędkość skanowania co najmniej 2600 linii na sekundę
 - Obszar skanowania co najmniej 2048 x 2048 pikseli dla 8 kanałów detekcyjnych dla akwizycji 8 i 12 bitów
 - Zakres zoom optycznego co najmniej 0,5x ... 30x
19. Elektronika sterująca głowicą i laserami w czasie rzeczywistym.,
20. Lasery
- Laser helowo-neonowy 543 nm 1mW
 - Laser helowo-neonowy 633 nm 5 mW,
21. Komputer do systemu LSM:
- Procesor: Dwurdzeniowy 3.4GHz,
Płyta główna z kontrolerem RAD + Gigabit Ethernet
RAM: 4GB DDR2-667,
1x HDD SATA II 500GB 7.2k
FDD- 3.5"- 1.44
DVD SuperMulti SATA +R/RW,
Grafika: ATI Fire GL V5600 512MB
Monitor LCD 30 cali
22. Oprogramowanie:
- Sterowanie mikroskopem automatycznym, głowicą konfokalną oraz laserem
 - Zapisywanie i przywracanie konfiguracji zależnych od metodyki badań
 - Tryby akwizycji: punkt, linia/linia łamana, ramka, stos Z, serie czasowe oraz ich kombinacje
 - Uśrednianie i sumowanie akwizycji
 - Obróbka obrazu: dodawanie, odejmowanie, mnożenie oraz dzielenie logiczne, „ratio”, przesunięcie, filtry (low-pass, median, high-pass, definiowane przez użytkownika)
 - Rzut ortogonalny (XY, XZ, YZ)
 - Przekrój 3D pod kątem przestrzennym definiowanym przez użytkownika
 - Projekcje (stereo, maximum, transparency) dla pojedynczych obrazów i serii czasowych
 - Kodowanie wg. głębokości (pseudo-kolorowe przedstawianie informacji o wysokości)
 - Interpolacja stosów Z
 - Dowolny wybór i modyfikowanie tablic kolorów (LUT)
 - Adnotacje
 - Profil intensywności, pomiary liniowe i według krzywych dowolnych kształtów
 - Pomiary długości, kątów, obszarów, intensywności
 - Archiwizacja danych z systemem zarządzania eksperymentami
 - Eksport i import danych obrazowych wraz z parametrami akwizycji
 - Wiele obsługiwanych formatów plików (m.in. TIF, BMP, JPG, PSD, PCX, GIF, AVI, Quicktime)
 - Analiza topograficzna powierzchni z pomiarami profili, topografii i objętości
Składanie obrazów XY ze stolika skanującego,
23. Platforma antywibracyjna- Stół antywibracyjny z płytą granitową,
- II. GWARANCJA**
- 24 miesięcy gwarancji na wszystkie elementy systemu liczony od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

III. SZKOLENIE

– Co najmniej 3 osoby powinny zostać przeszkolone w zakresie pełnej obsługi **mikroskopu konfokalnego** i szkolenie pracowników wliczone w cenę.

IV. INSTALACJA

– Koszt dostarczenia i instalacji **mikroskopu konfokalnego** musi zawierać się w cenie.

V. PRZEGLĄD

– Zapewnienie w ramach bezpłatnej gwarancji w terminie 1 miesiąca przed upływem okresu gwarancyjnego pełnego przeglądu **mikroskopu konfokalnego** i usunięcia ewentualnych usterek.

Oferent winien udzielić gwarancji na urządzenie objęte zakresem zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób (nazwanie, określenie marki, znaku towarowego lub innych przypisanych wyłącznie temu produktowi cech).

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi być zrealizowane w terminie: **3 miesiące od daty udzielenia zamówienia.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:
1	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych</i>	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy s.c.</i> 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnieniu warunków

		udziału w postępowaniu - zał. nr 2 SIWZ .
2	Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwie) realizacje na kwotę min. 400 000 złotych każda , odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane z należytą starannością.	Wykaz wykonanych dostaw + dok. potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane z należytą starannością – zał. nr 5

7. DOKUMENTY

7.1 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznik a do SIWZ
1	Wypełniony formularz oferty.	1
2	Opis parametrów technicznych	3
3	Podpisany projekt umowy	4
4	Dokumenty wymienione w pkt 6.2 SIWZ	2 i 5
5	Dokument gwarancyjny	6
6	Specyfikacja techniczna – punktowa	7

7.2 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 1-9 pzp.

7.3 W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy w jakich te dokumenty mogą być składane.

7.4 Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złożył oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn.

zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

7.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

8.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.

8.2 Zgodnie z art. 82 Prawa Zamówień Publicznych ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej

8.3 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, **faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**

8.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1	Mgr Marek Pac – specjalista ds. ZP - tel. + 48 (0-12) 637-42-00 w. 286, w godz. 8:00-16:00
2	Dr inż. Roman Major – tel. +48 (012) 637-42-00, w godz. 8:00-16:00.

8.5 Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować na nr fax. (0-12) 637-21-92 lub drogą elektroniczną na adres Office@imim-pan.krakow.pl z określeniem postępowania, którego dotyczą.

9. WADIUM

9.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11.3. W przypadku określonym w pkt 11.2 na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.

11.4 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.5 Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

11.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

11.7 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

11.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

11.9 Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: dostawę **mikroskopu konfokalnego do Instytutu Metalurgii i Inżynierii Materiałowej PAN w Krakowie, ul. Reymonta 25, NIE OTWIERAĆ** przed **04.12.2008** godz. 12:30, znak sprawy: **PN-11-2008**”

Kopertę wewnętrzną (z ofertą w środku) należy opisać jak wyżej i dodatkowo zamieścić na niej nazwę i adres Oferenta.

11.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 11.9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11.12 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy

11.13 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jednolity Dz.U.03.153.1503)

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, ul. Reymonta 25, Kraków, pokój nr: 225, II piętro do dnia **04.12.2008** do godz. 12:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2008** o godz. 12:30, w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna II piętro.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, instalacji aparatury w miejscu przeznaczenia oraz szkolenia osób.

13.2 Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

13.3 Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz. U. 04. 54. 535. z póź. zm.).

13.4 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty cenę netto wyrażoną w EURO. Tak podana cena zostanie przeliczona przez zamawiającego na PLN zgodnie z średnim kursem NBP obowiązującym w dniu otwarcia ofert. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

14. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

W przypadku podmiotów zagranicznych dopuszcza się rozliczenia w EURO.

15. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

15.1 W przypadku zaistnienia przesłanki określonej w art. 24 Prawa Zamówień Publicznych Zamawiający wykluczy oferenta z postępowania.

15.2 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

15.3 Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

16. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

17. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

17.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	30 %
2	Parametry techniczne	70 %

17.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 17.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryt.	Wzór
1	Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{\min} / C_{\text{bad}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{bad} – cena brutto podana w ofercie badanej - $C_{\min}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert
2	Parametry techniczne Liczba punktów = $Pt * \text{waga}$ Pt wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 100. gdzie: Pt – 0 – 100 punktów Ocena dokonana zostanie na podstawie załącznika nr 3 opisującego parametry

techniczne oferowanego sprzętu oraz załącznik nr 7 (tabela punktowa) oraz innych dokumentów.
--

17.3 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

17.4 Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

18.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

18.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

18.3 Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty - podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy siedziby, adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.4 O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 18.3 Zamawiający umieści także w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

19.2 O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

19.3 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

21. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

21.1 Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

22.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI niniejszej ustawy.

22.2 Wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

Protest wnosi się w terminach określonych w art. 180 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu – wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia

- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego

Protest inny, niż wymieniony w lit. c zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

22.4 Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia i odrzucenia oferty przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.

22.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

23. INNE:

23.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień

Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

Sporządził: Mgr Marek Pac

24. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załączniki

	Nazwa załącznika
1	Formularza oferty
2	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Opis parametrów technicznych
4	Projekt umowy
5	Wykaz zrealizowanych dostaw
6	Dokument gwarancyjny
7	Specyfikacja techniczno - punktowa